



**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 96 del Reg.</b>	<b>Oggetto: Avviso pagamento Agenzia Demanio servizi territoriali di Cosenza e prima richiesta di pagamento Agenzia del Demanio servizi territoriali di Cosenza e atti successivi. Azione di tutela. Incarico Legale di Fiducia..</b>
<b>Data 19.05.2016</b>	

L'anno Duemilasedici il giorno 19 del mese di MAGGIO alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	<b>SABATINO Monica</b>	<b>SI</b>	
2)	<b>MORELLI Giovanni Battista</b>	<b>SI</b>	
3)	<b>TEMPO Sergio</b>	<b>SI</b>	
4)	<b>CANNATA Gianluca</b>		<b>SI</b>
5)	<b>RUBINO Antonio</b>	<b>SI</b>	
6)	<b>PATI Emma</b>	<b>SI</b>	
<b>Totale</b>		<b>05</b>	<b>01</b>

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Avviso pagamento Agenzia Demanio servizi territoriali di Cosenza e prima richiesta di pagamento Agenzia del Demanio servizi territoriali di Cosenza e atti successivi. Azione di tutela. Incarico Legale di Fiducia.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE**

**DELIBERA**

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Affari Legali* avente ad oggetto: *Avviso pagamento Agenzia Demanio servizi territoriali di Cosenza e prima richiesta di pagamento Agenzia del Demanio servizi territoriali di Cosenza e atti successivi. Azione di tutela. Incarico Legale di Fiducia.*
- NOMINARE** Legale di Fiducia dell'Ente l'Avvocato Nicola Carratelli del Foro di Cosenza;
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

**ED INOLTRE;**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di provvedere;  
Sulla proposta del Presidente;  
Con separata, unanime votazione.

**DELIBERA**

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA' DI AMANTEA (Prov. di Cosenza)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** AVVISIO PAGAMENTO AGENZIA DEMANIO SERVIZI TERRITORIALI DI COSENZA E PRIMA RICHIESTA DI PAGAMENTO AGENZIA DEL DEMANIO SERVIZI TERRITORIALI DI COSENZA E ATTI SUCCESSIVI - AZIONI DI TUTELA-INCARICO A LEGALE DI FIDUCIA

L'Ufficio Proponente

Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto. L'ASSESSORE AL CONTENZIOSO  
DR. Sergio TEMPO

Data 19.5.2016

<b>PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b> - Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.	Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere:..... Data <u>19.5.2016</u> <div style="text-align: right;">Il Responsabile: <u>(Dr. Mario Alde)</u></div>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b> Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L. Art.6 regolamento di Contabilità	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <u>favorevole</u> Data <u>19.3.2016</u> Il Responsabile: <u></u>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Intervento ..... cap...../PEG ..... Bilancio Corrente Esercizio - 1.500,00 <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui  Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.	- somma stanziata .....1.500,00.. - variaz. In aumento..... - variaz. In diminuzione..... - somme già impegnate..... - somma disponibile..... Data ..... Il Responsabile: <u></u>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

<u>19.5.2016</u> <u>ore 12-00</u>	<b>SI APPROVA LA PROPOSTA</b> AUV. NICOLA CARRATELLI DEL FORO DI CS				
SABATINO	MORELLI	TEMPO	PATI	RUBINO	CANNATA

Deliberazione	Presenti	Voti Favorevoli	Voti Contrari	Astenuiti	Imm. Esecutiva	Capigruppo	Prefettura
n° <u>96</u>	n° <u>5</u>	n° <u>5</u>	n° <u>   </u>	n° <u>   </u>	<u>   </u>	<u>   </u>	<u>   </u>

<b>Rimettere copia delibera</b>
1) Resp. Ufficio Contenzioso
2) Responsabile Settore Finanziario

<b>Il Segretario Generale</b> (Dr. <u></u> )
-------------------------------------------------

PREMESSO:

**Che** sono stati acquisiti al protocollo del Comune in data 16 maggio 2016 al n. 72027 l'avviso di pagamento dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Calabria Servizi territoriali provincia di Cosenza per il suolo demaniale marittimo di complessivi mq. 53.541,30 di cui mq 26.677,30 con opere a terra e 26.864,00 di specchio acqueo e sempre nella stessa data prima richiesta di pagamento da parte dell' l'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Calabria Servizi territoriali provincia di Cosenza per l'utilizzo di mq. 1.307,00 di terreno patrimoniale adibito a lungomare;

Che si rende necessario intraprendere ogni azione a tutela degli interessi dell'Ente e della sua comunità in merito all'avviso di pagamento e alla richiesta di pagamento dell'Agenzia del demanio e degli atti successivi in maniera da definire il contenzioso amministrativo e contabile e/o intraprendere azioni giudiziarie a difesa del Comune di Amantea;

Che appaiono spropositate le richieste in quanto sulle aree insistono manufatti di uso pubblico da cui l'Ente non ricava nessun lucro e che nel contempo permettono ed incentivano la crescita culturale e sociale della Comunità;

Che anche in merito ai pagamenti occorre definire le varie partite stante tra l'altro la competenza in capo al Comune per la concessione delle aree;

#### **RITENUTO OPPORTUNO**

**Conferire** l'incarico in parola ad un avvocato di fiducia nella persona nominata dalla Giunta Comunale nella delibera di approvazione della presente proposta affinché lo stesso intraprenda ogni azione a tutela dell'Ente in sede amministrativa e contabile per la definizione delle pratiche e ogni azione legale successiva tesa a difendere gli interessi del Comune;

**Assegnare** al Responsabile dell'Ufficio Legale dr. Mario ALOE il plafond di euro 1.500,00 sull'intervento 1010203 cap 333/PEG del bilancio 2015 dando atto che comunque il compenso del legale non potrà essere superiore alla tariffa minima prevista dall'ordine;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'all'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

#### **D E L I B E R A**

-per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

-DI INTRAPRENDE ogni azione nei confronti dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Calabria Servizi Territoriali di Cosenza in merito all'avviso di pagamento 7611/2016 acquisito al protocollo del Comune di Amantea in data 16.05.2016 prot 7207 e alla richiesta di pagamento 7294/2016 acquisita al protocollo del Comune in data 16.05.2016 prot 7206 per la definizione del contenzioso ed ogni azione legale successiva a tutela degli interessi del Comune di Amantea;

-DI CONFERIRE incarico legale per difendere le ragioni dell'Ente all'avv. \_\_\_\_\_ del foro di \_\_\_\_\_ nominato dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 27 comma 3 lett. Q del vigente Statuto Comunale

-DEMANDARE al Sindaco, al quale per legge compete la rappresentanza legale dell'Ente, alla firma della procura ad litem;

APPROVARE lo schema di convenzione, allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, regolante i reciproci rapporti tra professionista incaricato e la P.A.;

STABILIRE che il compenso da riconoscere al professionista incaricato non potrà eccedere i minimi della tariffa dell'ordine per onorari oltre le spese;

ATTRIBUIRE al Responsabile del Settore dott. Mario Aloe la somma di euro 1.500,00 a titolo di anticipo sull'intervento 1010203 cap 333 del redigendo bilancio 2016 rimandando a successivi impegni la corretta quantificazione della spesa;

E' FATTO espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale



# CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

OGGETTO: SCHEMA DI CONVENZIONE

**Azione a tutela degli interessi dell'Ente e della sua comunità in merito all'avviso di pagamento e alla richiesta di pagamento dell'Agenzia del demanio e degli atti successivi in maniera da definire il contenzioso amministrativo e contabile e/o intraprendere azioni giudiziarie a difesa del Comune di Amantea.**

INCARICO ALL'AVVOCATO ..... QUALE PROCURATORE SPECIALE E  
DIFENSORE DELL'ENTE

L'anno duemilasedici, il giorno ..... del mese di ..... nella sede del Comune di Amantea, sita in Corso Umberto 1°, n. 7 e nell'Ufficio del Responsabile degli Affari Legali.

In esecuzione della deliberazione n. .... adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del ..... con la quale è stato conferito all'Avv. .... l'incarico di procuratore speciale e difensore di questo ente per intraprendere azione a tutela degli interessi dell'Ente e della sua comunità in merito all'avviso di pagamento e alla richiesta di pagamento dell'Agenzia del demanio e degli atti successivi in maniera da definire il contenzioso amministrativo e contabile e/o intraprendere azioni giudiziarie a difesa del Comune di Amantea;

TRA

Il Comune di Amantea (codice fiscale 86000330786), rappresentato dal Sig. Aloe Mario nella sua

qualità di Responsabile del Servizio Affari Legali del medesimo Ente, nato a Amantea il 21.05.1952 e domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Comune, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo;

E

L'Avv ..... nato ..... il ..... e  
residente in Cosenza, Codice Fiscale .....Partita Iva  
....., del foro di Cosenza

PREMESSO:

1) Che, in relazione al giudizio di cui trattasi:

Con deliberazione n. .... adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del ..... è stato disposto di intraprendere azione a tutela degli interessi dell'Ente e della sua comunità in merito all'avviso di pagamento e alla richiesta di pagamento dell'Agenzia del demanio e degli atti successivi in maniera da definire il contenzioso amministrativo e contabile e/o intraprendere azioni giudiziarie a difesa del Comune di Amantea;

Che con la medesima deliberazione è stato conferito incarico all'Avv. .... del foro di ..... quale procuratore speciale e difensore dell'Ente ;

a) Che il rapporto tra il Comune e l'Avvocato di fiducia incaricato dev'essere definito con la sottoscrizione di apposita convenzione che costituisce presupposto essenziale ed imprescindibile per il concreto espletamento dell'incarico in parola.

TANTO PREMESSO, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto in appresso

Art. 1 - Il Comune di Amantea, rappresentato per come in premessa, conferisce incarico all'Avv..... l'incarico di procuratore speciale e difensore di questo ente per intraprendere azione a tutela degli interessi dell'Ente e della sua comunità in merito all'avviso di pagamento e alla richiesta di pagamento dell'Agenzia del demanio e degli atti successivi in maniera da definire il contenzioso amministrativo e contabile e/o intraprendere azioni giudiziarie a difesa del Comune di Amantea;

Art. 2 - L'incarico di cui sopra si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riguardo alla incompatibilità per l'accettazione di incarichi per conto di Enti Pubblici; a tale

scopo l'avvocato incaricato dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere libero professionista iscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro di Cosenza al n. .... e all'albo degli avvocati cassazionisti dal

..... e di non avere rapporti con l'Amministrazione o con Enti Pubblici che vietino l'esercizio della libera professione;

b) di non avere, comunque, rapporti di qualsiasi genere in contrasto con l'affidamento ed espletamento del presente incarico;

c) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di provvedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione;

ART. 3 - Il costituito professionista incaricato, si obbliga a rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio sopraindicato, svolgendo tutte le attività necessarie all'utile espletamento dell'incarico medesimo; in tale contesto ed al fine di tenere il Comune costantemente informato sull'evolversi del giudizio, lo stesso professionista si impegna a rimettere al Comune di Amantea gli atti difensivi man mano prodotti nel giudizio medesimo.

ART. 4 - Per le attività professionali prestate, a fronte dell'incarico conferito, in ordine al giudizio di cui trattasi ed a conclusione della singola fase giudiziale, il professionista incaricato rimetterà relativa parcella che non potrà essere superiore come importo economico al minimo tariffario dell'ordine.

In caso di soccombenza parziale, il legale accetta una riduzione della suddetta parcella del 15% rispetto al valore stabilito.

In caso di soccombenza completa, il legale accetta una riduzione della suddetta parcella del 20% rispetto al valore stabilito.

In caso in cui la causa si concluda per incompetenza territoriale, per materia o per valore e comunque con sentenze di rito, la riduzione sarà del 30% rispetto al valore stabilito.

Nella deliberazione di incarico il compenso è stimato in maniera forfettario in euro 1.500,00 quale anticipo dando atto che con successivi impegni verrà definito l'esatto ammontare del compenso.

ART. 5 - Nella compilazione della parcella professionale, da liquidarsi a cura del competente ufficio comunale, il professionista incaricato si obbliga espressamente ad applicare una tariffa così come esplicitato nell'art. 4

E' fatto espresso onere al professionista incaricato di comunicare al servizio affari legali del Comune di Amantea l'insorgere di accadimenti processuali in grado di modificare la suddetta stima del compenso professionale. All'uopo il professionista incaricato indicherà la maggior somma necessaria, per il successivo impegno di spesa da parte del responsabile del suddetto servizio.

Per quanto inerente la voce "spese anticipate", le parti concordano e convengono che il diritto alla liquidazione ha come presupposto essenziale ed imprescindibile la presentazione della documentazione probatoria dimostrante la spesa medesima sostenuta; in assenza della prescritta documentazione probatoria non si darà corso ad alcuna liquidazione ed il professionista incaricato dichiara che in tale ipotesi la spesa, pur sostenuta, ma non documentata, non verrà iscritta alla voce "spese anticipate".

ART. 6 - Il Comune di Amantea, ricevuta la parcella ed accertata la regolarità della stessa, procederà alla relativa liquidazione entro quattro mesi dalla data di acquisizione della parcella medesima, senza che il professionista possa richiedere interessi o rivalutazione monetaria qualora il pagamento intervenga entro il termine suddetto. Alla liquidazione seguirà l'emissione delle corrispondenti fatturazioni.

ART. 7 - Il Comune s'impegna a garantire al professionista l'accesso alla documentazione e alle informazioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente convenzione.

ART. 8 - È facoltà dell'Amministrazione Comunale ed a suo insindacabile giudizio disporre, con deliberazione motivata, la revoca dell'incarico oggetto della presente convenzione, dandone apposita comunicazione al professionista incaricato.

Lo stesso professionista, in ordine ai contenuti del precedente comma, dichiara espressamente di accettare tale clausola e le parti concordano che, in tal caso, il professionista avrà diritto alla liquidazione del compenso per il lavoro svolto ed al rimborso delle spese sostenute.

ART. 9 - È esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione di eventuali controversie che avessero a sorgere, tra Comune e Professionista, in ordine alla presente convenzione, anche in riferimento all'interpretazione degli articoli della stessa, che non sia possibile comporre in via amministrativa, è competente il giudice del luogo ove la presente convenzione è stata stipulata. In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

ART. 10 - Ad ogni effetto e per ogni eventuale comunicazione, relativa all'incarico, il professionista elegge domicilio presso il suo studio legale sito in .....alla ..... per tutta la durata del rapporto con il Comune

ART. 11 - Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge comunque vigenti in materia.

ART. 12 - Le parti stabiliscono che il presente atto venga registrato solo in caso d'uso ai sensi della normativa vigente;

ART. 13 - L'efficacia dell'incarico di cui alla citata deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, formalizzato con la presente convenzione è subordinato alla preventiva sottoscrizione di questo atto.

Il presente atto consta di numero 4 pagine .

Letto e confermato viene sottoscritto per come in appresso:

IL PROFESSIONISTA (Avv ..... )

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI

(ALOE MARIO) .....

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**Il Segretario Generale**  
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

**Il Sindaco**  
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°349/2016) a partire dal **27.05.2016** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° 7777 del **27.05.2016**

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
f.to **Dott. Mario ALOE**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.  
Dalla Residenza Municipale, li **27.05.2016**.



IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dott. **Mario ALOE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **27.05.2016** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE