



# CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 14 del Reg.	<i>Oggetto: Lavoro occasionale di tipo accessorio. Avviamento al lavoro prestatori presenti elenco di cui alla delibera di G.M. n°109/2014. Assegnazione plafond economico.</i>
Data 27.01.2015	

L'anno Duemilaquindici il giorno 27 del mese di GENNAIO alle ore 10,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	<b>SABATINO Monica</b>	<b>SI</b>	
2)	<b>MORELLI Giovanni Battista</b>	<b>SI</b>	
3)	<b>TEMPO Sergio</b>	<b>SI</b>	
4)	<b>CANNATA Gianluca</b>	<b>SI</b>	
5)	<b>RUBINO Antonio</b>	<b>SI</b>	
6)	<b>PATI Emma</b>		<b>SI</b>
<b>Totale</b>		<b>05</b>	<b>01</b>

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Lavoro occasionale di tipo accessorio. Avviamento al lavoro prestatori presenti elenco di cui alla delibera di G.M. n°109/2014. Assegnazione plafond economico.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);

### CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

### DELIBERA

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Lavoro occasionale di tipo accessorio. Avviamento al lavoro prestatori presenti elenco di cui alla delibera di G.M. n°109/2014. Assegnazione plafond economico.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

ED INOLTRE;

### LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

Con separata, unanime votazione.

### DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



**CITTA DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Lavoro occasionale di tipo accessorio. Avviamento al lavoro prestatori presenti elenco di cui alla delibera di G.M. n° 109/2014. Assegnazione plafond economico.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 24/01/2015

Il sindaco  
dott.ssa Monica Sabatino

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Il responsabile del servizio  
dott. Mario ALOE

Amantea li 21/01/2015

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L.  
Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Il responsabile del servizio

Amantea li 27/01/2015

Intervento 1090501 ..... Capitolo 1460 ..... / PEG  
Bilancio Corrente Esercizio -  
 Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata .....  
variaz. In aumento.....  
variaz. In diminuzione.....  
somme già impegnate.....  
somma disponibile.....  
Data 27/01/2015

Il Responsabile

Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

... <u>27/01/2015</u> .....	Si <u>APPROVA</u>	la proposta
... <u>10.00</u> .....	Si _____	

Sabatino	Morelli	Tempo	Rubino	Pati	Cannata		
Deliberazione n°	Presenti n°	Voti favorevoli	Voti contrari	Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo	Prefettura
<u>14</u>	<u>5</u>	<u>5</u>					



Il segretario generale  
dott.

## **Premesso :**

**che** ormai da più anni il Carnevale di Amantea è diventato uno degli eventi più importante della Regione e che quindi attira sempre più numerosi visitatori per cui si richiede una perfetta organizzazione volta alla messa in pristino di palchi ed arredi, delimitazioni di spazi pubblici mediante il transennamento di piazze vie o spazi pubblici , servizi di informazione e quant'altro volto ad accogliere al meglio i visitatori partecipanti all'evento ; che tutto ciò passa attraverso una gestione straordinaria del territorio che importa anche un potenziamento dei servizi di pulizia della cittadina nei giorni prossimi all'evento ; che vivendo in piena stagione invernale e quindi continuamente minacciati degli eventi atmosferici sfavorevoli ,al fine di scongiurare eventuali pericoli per i cittadini ed evitare gravi danni al patrimonio pubblico si rende necessario continuare altresì l' opera di manutenzione straordinaria delle strade e cunette , delle griglie atte alla raccolta delle acque , nonché ad ulteriori interventi volti, in generale, al risanamento ambientale ;

**Dato atto** che l'attuale quadro di crisi economica, unite alle rapide modifiche del mercato del lavoro ,rischia di aggravare e di rendere irreversibili le condizioni di esclusione lavorative e sociali di chi è disoccupato di lungo periodo, di chi non è ancora entrato nel mondo del lavoro oppure si trova, a causa delle proprie caratteristiche personali in gravi difficoltà nella ricerca del lavoro ragion per cui rimane intenzione di questa Amministrazione Comunale pur in un quadro generale di diminuzione delle risorse economiche disponibili, offrire ove possibile occasioni di impiego e di integrazione al reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro, garantite dalla copertura previdenziali e contro gli infortuni sul lavoro ;

## **Atteso**

che con delibera di G.M. n° 109 del 22/07/2014 si è proceduto ad approvare un avviso pubblico volto alla raccolta di una manifestazione d'interesse da parte dei cittadini interessati per l'utilizzo degli stessi con contratti di lavoro occasionale da compensare mediante buoni lavoro (voucher) ;

che l'ufficio del personale –settore Risorse umane dell'Ente raccolto le manifestazioni d'interesse di che trattasi sulla scorta delle Linee guide dettate dalla Giunta comunale e contenute all'interno dell'atto giuntale sopracitato ha provveduto a redigere un elenco di cittadini interessati ;

che il medesimo ufficio in più tornate ha provveduto ad avviare al lavoro parte dei lavoratori collocati nell'elenco sopracitato scorrendo lo stesso fino al lavoratore collocato al n° 84 incluso ;

**Ritenuto** opportuno intervenire relativamente a quanto denunciato in premessa avvalendosi delle prestazioni lavorative di tutti i lavoratori inseriti nell'elenco precitato seppur in squadre e periodi scadenzati nel tempo ;

**Ribadito** che i lavoratori sono da collocarsi all'interno della tipologia di lavoratori con contratto di lavoro accessorio ed occasionale da compensare mediante buoni lavoro (voucher) relativamente a prestazioni volte alla pulizia delle strade e cunette , delle griglie atte alla raccolta delle acque , nonché ad ulteriori interventi , mirati in generale, al risanamento ambientale e cura del verde pubblico ;

**Viste** le linee guide sull'utilizzo del lavoro occasionale di tipo accessorio attraverso il sistema di pagamento dei buoni lavoro (voucher) allegate alla delibera di G.M. n° 109 del 22/07/2014;

**Ritenuto** a tal proposito provvedere ad assegnare il plafond finanziario necessario ;

## **Acquisito** dell'avvenuta acquisizione

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile Risorse umane, ai sensi dell'art 49 del D.lvo n° 267/2000;
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgsv 18/08/2000 n° 267

Tutto ciò premesso

## **DELIBERA**

per le motivazioni in premessa esposte e qui da intendersi per integralmente riportate :

- di dare mandato al Responsabile del settore Risorse umane dell'Ente all'utilizzo di n° 29 lavoratori presenti nell'elenco –Manifestazione d'interesse - di cui alla delibera di G. M. n° 109 del 22/07/2014 ;
- di procedere a tal proposito allo scorrimento della graduatoria di che trattasi a partire dal lavoratore collocato al n° 84 per n° 29 posizioni – unità lavorative ;
- di utilizzare i lavoratori di che trattasi per n° 50 ore ciascuno ed in obbedienza alle modalità di chiamata contenute all'interno delle Linee Guide allegate alla delibera di G. M. n° 109 del 22/07/2014 nonché a quelle contenute nel Avviso per la raccolta delle manifestazioni d'interesse;
- di assegnare al responsabile del settore Risorse Umane un plafond finanziario pari ad € 14.500,00 volto all'acquisto di buoni lavoro per il pagamento di prestazioni lavorative da rendere in occasione del Carnevale 2015 e prestazioni lavorative volte alla pulizia straordinaria delle strade e cunette , delle griglie atte alla raccolta delle acque , nonché ad ulteriori interventi , mirati in generale, al risanamento ambientale e cura del verde pubblico ;
- di impegnare a tal fine la spesa relativa sull'intervento 1090501/1460 .

**Il Segretario Generale**  
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

**Il Sindaco**  
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA CHE**

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°56/2015) a partire dal **03.02.2015** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 – TUEL, con lettera n° **1776 del 03.02.2015**

Per la pubblicazione all'albo pretorio  
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to **Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.  
Dalla Residenza Municipale, li **03.02.2015**.



IL SEGRETARIO GENERALE  
**Dott.ssa Maria Luisa MERCURI**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **03.02.2015** al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

1 decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE