



CITTA' DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 272 del Reg.	<i>Oggetto: Lavoro occasionale di tipo accessorio. Utilizzo lavoratori di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs.276/2003 s.m.i. da retribuire mediante l'utilizzo di buoni lavori (voucher). Prenotazione risorse economiche..</i>
Data 10.12.2015	

L'anno Duemilaquindici il giorno 10 del mese di DICEMBRE alle ore 15,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	SABATINO Monica	SI	
2)	MORELLI Giovanni Battista	SI	
3)	TEMPO Sergio	SI	
4)	CANNATA Gianluca	SI	
5)	RUBINO Antonio	SI	
6)	PATI Emma	SI	
	Totale	06	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.ssa Monica SABATINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Maria Luisa MERCURI;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Lavoro occasionale di tipo accessorio. Utilizzo lavoratori di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs.276/2003 s.m.i. da retribuire mediante l'utilizzo di buoni lavori (voucher). Prenotazione risorse economiche.*;

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (T.U.E.L.);
- del parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs 18.08.2000, n° 267 (T.U.F.L.);

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE D E L I B E R A

- APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Risorse Umane* avente ad oggetto: *Lavoro occasionale di tipo accessorio. Utilizzo lavoratori di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs.276/2003 s.m.i. da retribuire mediante l'utilizzo di buoni lavori (voucher). Prenotazione risorse economiche.*
- ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrante e sostanziale;

ED INOLTRE;

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente;
Con separata, unanime votazione.

D E L I B E R A

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 della D.Lgs. 18.08.2000, n°267(TUEL);

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



CITTA DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Lavoro occasionale di tipo accessorio. - Utilizzo lavoratori di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs. 276/2003 s.m.i. da retribuire mediante l'utilizzo di buoni lavoro (voucher). Prenotazione risorse economiche.

Si propone l'adozione della deliberazione in oggetto.

Amantea li 10/12/2015

Il sindaco
dott.ssa **Monica Sabatino**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
- Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 - T.U.E.L.

Per quanto concerne la regolarità tecnica, dato atto dell'avvenuto compimento delle procedure tecnico amministrativo previste dalla vigente legislazione, esprime parere: **favorevole**

Amantea li 10/12/2015

Il responsabile del servizio
dott. **Mario AIOE**

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 T.U.E.L. Art. 6 Regolamento di Contabilità

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **favorevole**

Amantea li 10/12/2015

Il responsabile del servizio

Intervento 1080101 Capitolo 80037/9 PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma stanziata
variaz. In aumento.....
variaz. In diminuzione.....
somme già impegnate.....
somma disponibile.....
Data _____

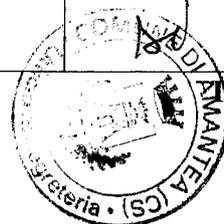
Il Responsabile:

Data e ora della seduta

Determinazione dell'organo deliberante

10/12/2015 Si APPROVA la proposta
ore 15.00 Si _____

Sabatino	Morelli	Tempo	Rubino	Pati	Cannata		
Deliberazione n°	Presenti n°	Voti favorevoli	Voti contrari	Astenuti	Immediatamente esecutiva	Capigruppo	Prefettura
272	6	6	/	/	/	/	/



Il segretario generale

dott.

Premesso

- il Comune di Amantea, nel rispetto della vigente normativa in materia di lavoro accessorio di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs. 276/2003 s.m.i. nonché delle direttive impartite dalla Giunta Comunale con deliberazione del 04.06.2015, n. 107, ha attivato le procedure volte alla raccolta di manifestazioni d'interesse da parte dei cittadini, finalizzata alla ricerca di personale per lo svolgimento di prestazioni occasionali, da retribuire mediante l'utilizzo di buoni lavoro (voucher);

- che con determina n° 203 del 22/07/2015 – Reg.Gen/le n° 1283 del 28/07/2015 si è proceduto alla pubblicazione della graduatoria di merito relativa all'avviso pubblico di che trattasi ;

che utilizzando la graduatoria di che trattasi sono stati avviati al lavoro a suo tempo i candidati collocati in condizione utile ;

che i lavoratori avviati al lavoro sono stati impiegati in compiti di pulizia delle spiagge, risanamento ambientale, cura del verde pubblico, lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzioni edifici, strade, parchi e monumenti, lavori di emergenza, lavori nell'ambito di manifestazioni culturali, sportive e fieristiche durante i mesi estivi e gli altri periodi dell'anno quali fiera di ottobre ;

che si rende necessario anche durante le festività natalizie l'impiego di lavoratori in attività risanamento ambientale, cura del verde pubblico, lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzioni edifici, strade, parchi e monumenti, ;

che a tal proposito è possibile attingere alla graduatoria sopracitata al fine di poter usufruire delle prestazioni offerte dai lavoratori presenti in essa e mediante lo scorrimento della stessa e procedendo all'avviamento al lavoro dei candidati non ancora impiegati e collocati in posizione utile ;

che si rende quindi altresì necessario assegnare risorse ulteriori per l'attivazione di lavoro accessorio occasionale attraverso il meccanismo dei "Buoni Voucher" come previsto dall'art.70 del D.lgs. 276/2003 e s.m.i. impegnando la somma di euro 15.051,00 sull'intervento 1080101 cap 80037/9 PEG bilancio 2015;

Ricordato il vincolo posto dalla Legge relativamente al contenimento della spesa per il personale ed il rispetto del patto di stabilità ;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

per le motivazioni in premessa esposte e qui da intendersi integralmente riportate :

-di impegnare la somma di euro **15.051,00** sull'intervento 1080101 cap 80037/9 PEG bilancio 2015 per l'attivazione di lavoro accessorio occasionale mediante scorrimento della graduatoria di merito di cui alla determina a cura del responsabile del settore Risorse umane n° 203 del 22/07/2015 – Reg.Gen/le n° 1283 del 28/07/2015 .

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il Sindaco
f.to Dott.ssa Monica SABATINO

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA CHE

- la presente deliberazione è stata affissa a questo albo pretorio on-line del Comune (n°868/2015) a partire dal **15.12.2015** e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come prescritto dall'art.124, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n°267 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni.;

-- dell'adozione della presente, è stata data comunicazione ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 - TUEL, con lettera n° **20111 del 15.12.2015**

Per la pubblicazione all'albo pretorio
F.to: **Francesco CORDIALE**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.
Dalla Residenza Municipale, li **15.12.2015**.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **15.12.2015** al _____ come prescritto dall'art.124, comma 1 TUEL, senza reclami.

E' divenuta esecutiva il _____ perché:

↑ decorsi 10 gg. Dalla data di inizio della pubblicazione (art.134, comma 3, TUEL):

↑ perché dichiarata immediatamente eseguibile(art.134, comma 4 - TUEL)

Per la pubblicazione all'albo pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE