



CITTA' DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)
DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE
POLITICHE SOCIALI

N° Registro del Servizio 214	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale 1389	
N° ALBO del 559 del 11 060.2015	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: Commissione bando di gara per l'aggiudicazione del servizio di assistenza Fondi PAC Anziani 1^ Riparto. Segretario

L'anno Duemilaquindici, il giorno 11 del mese di agosto nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;

VISTO il decreto del Sindaco, con il quale sono state conferite al sottoscritto Mario Aloe le funzioni di Responsabile del settore Personale, attività produttive e commercio e affari legali;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n. 208 del 02.09.2008, n. 210 del 09.09.2008 e n. 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

PREMESSO:

CHE con decreto n. 168/PAC del 27/08/2014, dell'Autorità di gestione del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti presso il Ministero dell'Interno, è stato approvato il Piano di Interventi per i servizi di cura agli anziani non autosufficienti presentato dal Comune di Amantea in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario n. 3 di Amantea;

CHE il Comune di Amantea, su delega del Coordinamento Istituzionale del distretto Socio-Sanitario n. 3 di Amantea, giusto Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Azione Coesione del 09 Dicembre 2013, in attuazione del Piano d'intervento PAC Anziani deve provvedere all'affidamento del servizio di assistenza domiciliare di cui alla determina n. 101 del 7 aprile 2015 n. 101 settore servizi sociali;

CHE il bando di gara è stato pubblicato nelle forme di legge con scadenza 22 giugno 2015 alle ore 14,00;

CHE con determina n. 206 del 28 LUGLIO 2015 è stata nominata la commissione di gara;

CHE il segretario della Commissione a partire a giorno 11 agosto si trova collocato in congedo ordinario già programmato da più tempo e che non può adempiere alle funzioni di segretario;

CHE allo scopo di garantire l'espletamento della gara è necessario affidare le funzioni di segretario ad uno dei componenti della commissione e che detta funzione verrà svolta dal geom. Clemente Silvio;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;

VISTO il decreto del Sindaco con il quale sono state conferite al sottoscritto Mario Aloe le funzioni di Responsabile del settore Risorse Umane, Attività Produttive e Commercio e Affari Legali;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) che non è necessari parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'all'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) in quanto dal presente

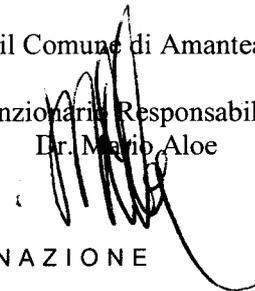
DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue

- 1. DI PRENDERE ATTO DELL'IMPOSSIBILITA' DEL DIPENDENTE POSTERARO ROCCO DI SVOLGERE LE FUNZIONI DI SEGRETARIO;**
- 2. DI DARE ATTO CHE LE FUNZIONI DI SEGRETARIO VERRANNO SVOLTE DAL GEOM. SILVIO CLEMENTE.**

Di dare atto che dalla presente non discendono impegni di spesa ed oneri per il Comune di Amantea:

Il Funzionario Responsabile
Dr. Mario Aloe



**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi Dell'art.153,comma 5,D.Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento..... Capitolo PEG Bilancio Corrente Esercizio euro Competenza Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il responsabile di ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa Mercuri)</p>	<p>-somma stanziata variaz.in aumento..... -somme già impegnate..... -soma disponibile..... Data..... Il responsabile Dott.ssa Maria Luisa Mercuri</p>
<p><u>PUBBLICAZIONE</u> Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi dal _____ al _____</p>	
<p>IL RESPONSABILE DELL'ALBO _____</p>	