



COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	175	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	1035		
n° ALBO	468 del 21 LUG. 2016		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Avviamento al lavoro con contratto a tempo determinato e part-time di ore 18 settimanali e relativo impegno di spesa dei sigg.ri : dott. Naccarato Antonio – dott. ssa Roseto Aida – Tedesco Alessandro componenti Ufficio di Staff del Sindaco.

L'anno duemila **sedici** , il giorno **19** del mese di **luglio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con decreto sindacale 19 luglio 2016 pubblicato all'albo pretorio in pari data ai nn° 459-460-461 ed ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. sono stati conferiti gli incarichi relativi alla costituzione del sopracitato ufficio di staff ai sigg.ri :

- sig.ra Roseto Aida in qualità di istruttore direttivo tecnico cat. D posizione economica D1 da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.
- sig.r Naccarato Antonio in qualità di istruttore direttivo contabile cat. D posizione economica D1 esperto in materia di tributi da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;
- sig.r Tedesco Alessandro in qualità di istruttore direttivo contabile cat. D posizione economica D1 esperto in materia di tributi da assegnare all'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;

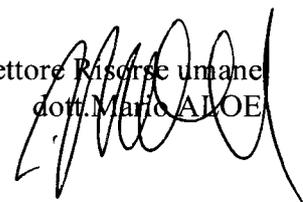
Valutato che per come disposto nel decreto sopracitato occorre avviare al lavoro con contratto a tempo part-time per n° 18 ore settimanali ed a tempo determinato a far data 20/07/2016 e scadente il 31/12/2016 i signori Naccarato e Roseto ed a far data 24/07/2016 fino al 31/12/2016 il sig. Tedesco provvedendo alla segnalazione del loro avviamento al lavoro al Centro per l'Impiego previa stipula dei relativi contratti individuali di lavoro ;

Ritenuto dover procedere alle assunzioni di che trattasi

la presente determinazione:

- a) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;
di trasmettere copia della presente determinazione:
- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore Personale, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza.

Il Responsabile del settore Risorse umane
dott. Mario ALOE



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento 1010301 Capitolo 80001/1
1010301 Capitolo 8002/1 / PEG
Bilancio Corrente Esercizio - 1010307 80026/1

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data 20.04.2016

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data 20.04.2016

Il Responsabile

Dr. Gaetano Vigliatore
