



✓

# CITTA' DI AMANTEA

## (PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE

N° Registro del Servizio : <b>284/2015</b> del <b>25/06/15</b>	Cig : <b>Z2913D0C73</b>
N° Registro Generale <b>1117</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>da 447 del 30 6/10/2015</b>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Liquidazione fattura N°01/15 di € 12.901,50 Iva Compresa - MARZO 2015 per Lavori e servizi di PULIZIA E SPAZAMENTO PLESSO COMUNALE CORPO A (Ovest) - aree pubbliche, servizio di montaggio e smontaggio contatori , interventi di riparazione idraulica specialistica presso plessi comunali e condotte zona amante centro;  
DITTA QUADRIFOGLIO COOP. SOCIALE. Affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006 - **proroga ex lotto 4** Det. Imp. N°114/15,

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **venticinque** del mese di **Giugno**,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE**  
**PREMESSO CHE :**

**Visto** che con precedente impegno spesa, la ditta di che trattasi ha avuto l'incarico di lavori e servizi in oggetto riportato;

**Preso atto** Che con successiva determina d'impegno spesa in oggetto riportata i lavori e i servizi di che trattasi hanno avuto adeguata copertura finanziaria;

**Vista** la fattura presentata dalla suddetta ditta a seguito del servizio prestato congrua con riferimento all'impegno spesa ed al servizio e lavori prestati;

**Ritenuto** che il servizio è stato svolto per il periodo di che trattasi, per come è stato richiesto e quindi di conseguenza di doversi procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**Visti** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;



**Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

**Visto** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità L.gs. 18.8.2000, n°267;

**Accertato** che l'impresa è in regola con il DURC;

**d e t e r m i n a**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della determinazione;
2. Di liquidare la fattura N°01/15 di € 12.901,50 Iva Compresa - MARZO 2015 per Lavori e servizi di PULIZIA E SPAZAMENTO PLESSO COMUNALE CORPO A (Ovest) - aree pubbliche, servizio di montaggio e smontaggio contatori , interventi di riparazione idraulica specialistica presso plessi comunali e condotte zona amante centro;DITTA QUADRIFOGLIO COOP. SOCIALE. Affidamento del tipo Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006 -proroga ex lotto 4 Det. Imp. N°114/15;
3. La presente determina sarà pubblicata ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio Comunale.
4. Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO DI RAGIONERIA

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento <u>1080103</u> Capitolo <u>80061/2</u> pag <b>Bilancio Corrente Esercizio -</b> <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Maria Luisa Mercuri)	-somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data ..... Il Responsabile <b>Dr. Maria Luisa Mercuri</b>
--	--

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
IL RESPONSABILE DELL'ALBO