

COMUNE DI AMANTEA  
( Provincia di Cosenza )

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE

|                                     |                                  |                                     |                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| n° Registro del Servizio <u>184</u> |                                  | DATA ESECUTIVITÀ _____              |                                      |
| n° Registro Generale <u>1178</u>    |                                  |                                     |                                      |
| n° ALBO <u>479 del 15 LUG. 2015</u> |                                  |                                     |                                      |
| TRASMISSIONE A:                     | <input type="checkbox"/> SINDACO | <input type="checkbox"/> SEGRETARIO | <input type="checkbox"/> ALTRI _____ |

**Oggetto** :Conferma in servizio per superamento periodo di prova sig. Zagordo Maria Concetta rivestente il profilo professione di " Istruttore direttivo amministrativo "catg. D1.

L'anno duemila **quindici**, il giorno 7 del mese di **luglio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso :

che che a seguito di determinazione del responsabile del settore Risorse umane n° 116 del 02/04/2014 è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami volto alla copertura - di n° 1 posto di " Istruttore direttivo amministrativo " cat. D a tempo indeterminato e part-time (trenta ore settimanali)riservato esclusivamente al personale LPU ai sensi dell'art.4,comma 8 del D.L 101/2013,convertito in Legge n° 125/2013 con diritto alla stabilizzazione con precedenza dei lavoratori utilizzati presso il comune di Amantea ;

che con propria determinazione n° 407 del 22/12/2014- Reg. gen/le 1980bis – 23/12/2014 sono stati approvati gli atti concorsuali approvata la graduatoria di merito del concorso di che trattasi e dichiarata la vincitrice dott. Maria Concetta Zagordo con la quale procedere alla costituzione il rapporto di lavoro relativo a far data 31/12/2014 ;

che in data 29 dicembre 2014 ai sensi dell'art.14 del CCNL Enti Locali 6.7.1995 si provveduto alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e part-time(trenta ore settimanali) con decorrenza giuridica ed economica 31 dicembre 2014 ;

**Ritenuto** che alla luce degli elementi di giudizio acquisiti, la dipendente è risultata in possesso delle capacità professionali ritenute idonee a dare un quadro completo e positivo alla sua attività svolta, e che inoltre la stessa ha dimostrato di osservare nell'ambito dello svolgimento dei propri compiti un comportamento esemplare ;

Visto che l'art.14 bis, comma 1 del CCNL 06/07/1995,del comparto Regioni ed Autonomie Locali,come integrato dal CCNL sottoscritto il 13/05/1996,testualmente recita " *il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi 6 decorrente dal primo giorno di effettiva assunzione in servizio* "

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il decreto sindacale del 21/01/2013 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore " Risorse Umane-Attività produttive- Affari Legali ";

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007 con particolare riferimento all'art. 16;

**Tutto ciò premesso**

#### DETERMINA

di dare atto dell' esito positivo del periodo di prova espletato dalla dott.ssa. Maria Concetta Zagordo nata in Aiello Calabro il 04/12/1969 relativo alla costituzione con la stessa del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time(trenta ore settimanali) con decorrenza giuridica ed economica 31 dicembre 2014 ;

di riconoscere alla stessa ,l'anzianità giuridica ed economica a decorrere dalla data di avviamento al lavoro 31/12/2014 .

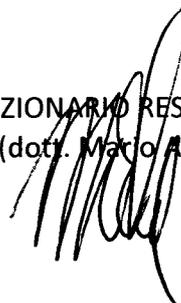
**la presente determinazione:**

- a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

**di trasmettere copia della presente determinazione:**

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;
- d) Agli Enti \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(dott. Mario ALOE )



# VISTI ED ATTESTAZIONI

## UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

Intervento ..... Capitolo ...../ PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

-somme già impegnate.....

Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma disponibile.....

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data .....

Il Responsabile

dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Data \_\_\_\_\_

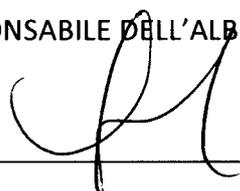
  
\_\_\_\_\_

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

  
\_\_\_\_\_