



✓  
**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE  
SEGRETERIA GENERALE**

N° Registro del Servizio 17	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Registro Generale <u>1586</u>	
N° ALBO <u>625</u> del <u>8 SET. 2015</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Liquidazione fattura n° 181 del 02/09/2015 alla Ditta Data Service srl per acquisto di n° 1 bottiglie Toner per fotocopiatrice Konica Minolta BH 250 in dotazione all'ufficio di Segreteria Generale; CIG Z1A15A192F.

L'anno Duemilaquindici il giorno 08 del mese di Settembre e nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTO** gli artt.97, comma 4, lettera d), 107 e 109, comma 21 DLgs. 18.08.2000, n.267 e successive modificazioni;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modifiche, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2001, a sua volta modificato con deliberazione della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n.208 del 2.9.2008, n.210 del 9.9.2008 e n.248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

**PREMESSO:**

**CHE** con propria determinazione n. 16 del 04.08.2015 del registro di servizio, e n° 1359 del registro generale datata 06.08.2015 è stata approvato l'impegno di spesa per l'acquisto di n° 1 bottiglie Toner per fotocopiatrice Konica Minolta BH 250 in dotazione all'ufficio di Segreteria Generale;

**CHE** contestualmente veniva assunto il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di € 54,90 IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che la Ditta Data Service s.r.l., a seguito di regolare ordinazione, ha provveduto alla fornitura di cui trattasi;

**VISTA** la fattura n° 181 del 02.09.2015 ammontante ad € 54,90 (iva compresa);

**RITENUTO** doversi disporre la relativa liquidazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (T.U.E.L.);

**STANTE** la propria competenza in merito;

**D E T E R M I N A**

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

- 2) **LIQUIDARE**, come liquida, a favore della ditta Data Service S.r.l. con sede in Amantea in Corso Vittorio Emanuele n. 25 - 87032 Amantea, la somma complessiva di € 45,00 ed € 9,90 all'erario a saldo della Fattura n° 181 del 02.09.2015;
- 3) **IMPUTARE** la spesa complessiva €. 54,90 iva compresa sull'intervento n. 1010202 -CAP 330/0 del corrente esercizio finanziario, già precedentemente impegnato con propria determinazione n. 16 del 04.08.2015 del registro di servizio, e n° 1359 del registro generale datata 06.08.2015 ;

**LA PRESENTE** determinazione:

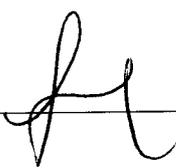
- a) Diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione:

- c) All'Ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- d) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Luisa MERCURI

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p>	<p>-somma stanziata .....</p>
<p>Intervento <u>1010202</u> Capitolo <u>330/0</u></p>	<p>-variaz. In aumento .....</p>
<p>Bilancio Corrente Esercizio Competenza            Residui</p>	<p>-variaz. In diminuzione.....</p>
<p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p>	<p>-somme già impegnate.....</p>
<p>Il responsabile di Ragioneria (Dott.ssa Maria LuisaMERCURI)</p>	<p>-somma disponibile.....</p>
	<p>Data.....</p>
	<p>..... <b>Il Responsabile</b></p>
	<p>..... Dott.ssa Maria Luisa MERCURI</p>
	