



COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	294	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	<u>1923</u>		
n° ALBO	<u>873 del 17 DIC. 2015</u>		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Approvazione verbale selezione n° 5 (cinque) tirocini formativi .

L'anno duemila **quindici** , il giorno **15** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il decreto sindacale del 21/01/2013 , con il quale sono state conferite al sottoscritto dott. Mario Aloe le funzioni di Responsabile del Settore “ Risorse Umane-Attività produttive- Affari Legali “;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente ;

Vista al delibera di G.M. n° 202 del 19/09/2015 con la quale si proceduto all'attivazione di n° 5 tirocini formativi di orientamento al lavoro ;

Visto il verbale relativo alle prove selettive riguardanti la graduatoria di merito per l'attivazione dei tirocini di che trattasi e redatta a cura della Commissione di valutazione le istanze prodotte dai candidati interessati ;

Ritenuto dover procedere alla presa d'atto del verbale ed alla pubblicazione della graduatoria di merito in esso contenuta ;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

-per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale quanto segue :

-di far proprio ed approvare il verbale della Commissione deputata alla selezione per l'attivazione di n° 5 tirocini formativi di orientamento al lavoro ;

-di dare atto a tal proposito che :

la Commissione costituita dai sigg. ri

Presidente	dott.ssa	Maria Luisa	Mercuri
Componente	dott.	Mario	Aloe
Componente		Giacinta	Cortese

a seguito dei lavori di valutazione delle domande prodotte dai candidati

-ha **ammesso** alla prova di selezione la sig.ra Chieffa Anna ;

-**non ha ammesso** alla prova di selezione i sigg.ri :

Parrotta	Lorenzo	assente
Falsetti	Francesco	escluso perché non in possesso del titolo di studio richiesto
Gelso	Floriana	esclusa perché il titolo di studio richiesto è stato conseguito da oltre anni 1 (uno) .

-ha redatto la graduatoria di merito come di seguito riportata :

		Punteggio TITOLI	Punteggio colloquio	Punteggio complessivo
CHIEFFA	ANNA	dieci	sei	sedici

la presente determinazione:

a) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

di trasmettere copia della presente determinazione:

a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;

c) Al Responsabile del Settore Personale, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;

AFFARI LEGALI
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Dot. Mario ALOE)

