



CITTA DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

Determinazione Responsabile Affari Legali

N° Registro dell'Ufficio	● 29
N° Registro Generale	279
N° ALBO	del 13 FEB. 2015

Data esecutività _____

Trasmissione a:	Sindaco	Segretario	Altri _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto testo "MANUALE A.U.A."

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisei del mese di febbraio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ATTIVITA' PRODUTTIVE-RISORSE UMANE AFFARI LEGALI
SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;

Visto il decreto del Sindaco prot 2488 del 05.02.2009, con il quale sono state conferite al sottoscritto Mario Aloe le funzioni di Responsabile del settore Personale, attività produttive e commercio e affari legali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n. 208 del 02.09.2008, n. 210 del 09.09.2008 e n. 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Visto che è necessario acquistare un nuovo testo per l'ufficio commercio;

Atteso che la Maggioli SPA ha proposto a questo ente il testo "MANUALE A.U.A." e che si rende opportuno l'acquisto dello stesso;

ATTESO che occorre impegnare la somma di euro 28,00 + euro 7,00 per spese di spedizione sull'intervento _____ del bilancio 2014

DETERMINA

-Di acquistare il sussidio di cui alla scheda allegata;

- Di impegnare la somma di euro 28,00 + euro 7,00 per spese di spedizione sull'intervento _____ del corrente bilancio 2014 per l'acquisto del testo "MANUALE A.U.A."

IL RESPONSABILE ATTIVITA' PRODUTTIVE
(Dr. Mario Aloe)



VISTI ED ATTESTAZIONI SU
DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi
dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo
Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.

Intervento ..1010206... Capitolo ..550..... PEG

Bilancio 2014 – euro 35,00

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata
dallo stanziamento sopra individuato che presenta
la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Giuseppe SABATINO)

-somma stanziata.....35.00.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data

Il Responsabile

Dr. Giuseppe SABATINO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO