



√

# CITTA' DI AMANTEA

## (PROVINCIA DI COSENZA)

**SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENTIVO**

Reg. Serv. N° <b>98/2015:</b> del 27/02/2015	Cig : <b>Z1D1 27E 507</b>
N° Registro Generale <b>406</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>133</b> del <b>27 FEB. 2015</b>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** *LIQUIDAZIONE SPESA, € 1.410,00 Iva Compresa, ditta SIG. Barone Francesco Affidamento COTTIMO FIDUCIARIO per servizio di pulizia plesso comunale e polizia municipale); Febbraio 2014- Fatt. 02/15 - det. imp. 04/15*

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventisette** del mese di **febbraio**;

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO** Che nell'anno 2014, in considerazione della carenza di personale comunale da destinare a tale mansione (pulizia locali) e del concreto risparmio di spesa, affidare all'esterno il servizio in oggetto riportato

**CONSIDERATO** che a tal fine con determina in oggetto riportata il servizio è stato assegnato alla ditta in epigrafe a seguito di gara informale e affidamento con contratto del tipo cottimo fiduciario alla luce dell'art. 8 del citato regolamento comunale e di conseguenza procedere al relativo impegno spesa con i capitoli di bilancio, all'uopo destinati per una capacità di spesa da permettere il servizio fino al 31/12/2014 sulla base della delibera d'indirizzo di Giunta comunale N° 242/1.

**ATTESA** la necessità di procedere alla liquidazione del periodo considerato in oggetto riportato inerente alla prestazione effettuata;

**ATTESA** la necessità di procedere alla liquidazione del periodo considerato in oggetto riportato;

**VISTO** il decreto sindacale di nomina allo scrivente, ing. Domenico Pileggi, funzionario tecnico con di Istruttore direttivo tecnico D/3 e con le prerogative di responsabile di area in epigrafe emarginata fino al 31/01/2015;

**RITENUTO** doversi procedere al pagamento della fattura inerente ai lavori di che trattasi alla luce della fattura presentata,

**VISTO** l'art. 125 del D.L.vo N° 163/2006 recante il codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il testo coordinato del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del consiglio comunale n° 30 del 11/06/2007, il quale prevede all'art. 5 comma 1 lett. f e o) che possono essere affidati in economia i servizi

di manutenzione e riparazione, nonché quelli attinenti alla pulizia degli edifici e gestione e proprietà immobiliari, sino all'importo di € 50.000,00 iva esclusa;

VISTO l'art. 125 del D.L.vo n° 163/2006, recante il codice dei contratti pubblici relativi a forniture e servizi.

VISTO il testo coordinato del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del consiglio comunale n° 30 del 11/06/2007, il quale prevede all'art. 5 comma 1 lett. f e o) che possono essere affidati in economia i servizi di manutenzione e riparazione, nonché quelli attinenti alla pulizia degli edifici e gestione e proprietà immobiliari, sino all'importo di € 50.000,00 iva esclusa;

VISTO l'art. 125 del D.L.vo n° 163/2006, recante il codice dei contratti pubblici relativi a forniture e servizi.

### DETERMINA

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI procedere alla **LIQUIDAZIONE SPESA, € 1.410,00 Iva Compresa, ditta SIG. Barone Francesco Affidamento COTTIMO FIDUCIARIO per servizio di pulizia plesso comunale e polizia municipale); febbraio 2015- Fatt. 02/15 - det. imp. 04/15**
- 3) LA PRESENTE determinazione:
  - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
  - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- 4) DI SUBORDINARE il presente affidamento al pieno rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza;

Il Responsabile Settore ing. Domenico Pellegrini  
VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE  
UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.

Intervento 101023 capitolo 285 Bilancio 2014

Bilancio Corrente Esercizio provvisorio -

Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile di Ragioneria (Dr. MERCURI)

-somma stanziata.....  
-variaz. in aumento.....  
-variaz. in diminuzione.....  
-somme già impegnate.....  
-somma disponibile.....  
Data .....

Il Responsabile  
(Dr. MERCURI)

### P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO \_\_\_\_\_