

✓



**CITTA' DI AMANTEA**  
(Prov. di Cosenza)

L'AREA

N° Registro del Servizio <u>209</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>759</u>	
N° ALBO <u>263 del 16 APR. 2015</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
-----------------	---------	------------------------	-------------

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla ditta Data Service srl,

L'anno **duemilaquindici**, il giorno 31 del mese di MARZO e nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTI** gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;  
**VISTO** il decreto del Sindaco prot. n.17658 del 09.09.2011 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;  
**VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;  
**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;

**PREMESSO:**

- 1) **CHE** con propria determinazione n.127 del 23.03.2015 è stato disposto un impegno di spesa per acquisto di n. 1cartuccia Toner Samsung xpres per fotocopiatrice Ufficio Acquisti;
  - 2) **CHE** contestualmente veniva assunto il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di € 61,00 sull'intervento n. 1010202/cap. 330/0 del corrente esercizio finanziario;
- CONSIDERATO** che la ditta Data Service srl , a seguito di regolare ordinazione, ha effettuato la fornitura di cui trattasi;  
**VISTA** la fattura n. 00066 del 31/03/2015 ammontante ad € 61,00 (IVA compresa);  
**RITENUTO** doversi disporre la relativa liquidazione;  
**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2003, n. 267;  
**STANTE** la propria competenza in merito

**D E T E R M I N A**

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **LIQUIDARE**, come liquida, a favore della ditta Data Service srl con sede in Via Vittorio Emanuele n.25 - 87032 Amantea, la somma complessiva di € 50,00 ed € 11,00 all'ERARIO a saldo della fattura n. 00066 del 31.03.2015.
- 3) **IMPUTARE** la spesa di € 61,00 (IVA compresa) sull'intervento n. 1010202/cap. 330/0 del corrente esercizio finanziario, già precedentemente impegnato con propria determinazione n. 127 del 23/03/2015;

**LA PRESENTE** determinazione:

- a) Diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.153,comma 5 del D:Lgs. 18.08.2000,n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

**TRAMETTERE** copia della presente determinazione:

- a) All'Ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153,comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000,n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza;
- d) Agli Enti, per opportuna conoscenza;

Il Responsabile del Settore  
(Rag. Giancarlo SOCCIOLE)

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento <u>1010202</u>..... Cap <u>330/0</u>/PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio Competenza            Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (D.ssa Maria Luisa MERCURI)</p>	<p>-somma stanziata .....</p> <p>-variaz. In aumento .....</p> <p>-variaz. In diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data.....</p> <p>.....Il Responsabile .....D.ssa Maria Luisa MERCURI</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO