



✓

CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

N° 24/2015 Registro del Servizio del 19/01/2015	
N° Registro Generale 822	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO 272 del 23 APR. 2015	Al _____

TRASMISSIONE A:	COMMISSIONE	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	-------------	------------	-------------

Oggetto: *Impegno spesa € 6.100,00, Per Nomina Dott. Borsani Pietro Medico Competente D.L.gs 81/2008, anno 2015;*

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **diciannove** del mese di **gennaio**,
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n°185/15, adottata nella seduta del 30/10/2014, e stato dato incarico all'Ing. Domenico Pileggi, fino al 31/01/2015, di Istruttore Direttivo Tecnico;
- al sottoscritto Ing. Domenico Pileggi sono state conferite, con decreto del Sindaco, fra l'altro le funzioni di Responsabile del settore in epigrafe riportato

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazione della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.137/12 del 27/07/2012, recante "Nomina Dott. Borsani Pietro Medico Competente D.L.gs N° 81/2008, dal 01/08/2012 al 31/07/2013";

Considerato che la figura istituzionale nell'ambito della amministrazione comunale al fine della valutazione dell'idoneità del personale e degli ambienti di lavoro e un obbligo di legge e l'incarico professionale e del tipo fiduciario.

Valutato che il dott. Borsani ha i requisiti di legge, e ha svolto egregiamente il servizio per il periodo precedente, quindi l'opportunità di riaffido dell'incarico è logico in considerazione che ha già valutato il personale di questo comune quindi già conoscenza delle problematiche di ognuno di essi.

Visto che stante le considerazioni di cui sopra, si ritiene indispensabile procedere all'impegno di spesa necessaria, a medico competente esterno qualificato e ritenuto di fiducia da parte del datore di lavoro;

Visto il D.Lgs. 12.04.2006, n.163, " Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/ 17/Ce e 2004/ 18/CE";

Riscontrato che l'affidamento in questione, comporta un compenso inferiore a € 20.000,00, e che pertanto ai sensi dell'art. 10-bis del "Regolamento per l'esecuzione dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia" approvato con atto del Consiglio Comunale n. 30 del 11.06.2007 e possibile affidare l'incarico direttamente ad un soggetto di idonea professionale, individuato dal Responsabile del Procedimento sulla base di apposito preventivo e/o curriculum e previa comunicazione alla Giunta;

Visto lo schema di Convenzione d'incarico, dal quale risulta che dott. Borsani si rende disponibile ad assumere l'incarico tecnico di che trattasi che viene allegato alia presente determina;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico approvato;

Visto il D.Lgs 18 Agosto 2000, n.°267;

DETERMINA

1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e

sostanziale della. Presente determinazione;

2) **DI NOMINARE ED AFFIDARE**, al professionista dott. PIETRO BORSANI, NATO A SAN Lucido (CS) il 24/02/1944 e residente a San Lucido CS in Via Santa Lucia e domiciliato a Cosenza in Via Serra 14, in possesso dei requisiti dell'art. 38 D.Lgs 81/2008 l'incarico di Medico Competente per lo svolgimento dell'attività di sorveglianza, nel rispetto e secondo quanto sancito dagli articoli:

- I. effettuare accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici);
- II. definizione dei giudizi d'idoneità dei lavoratori alla mansione assegnata;
- III. istituzione ed aggiornamento per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria e di rischio;
- IV. informazione ai lavoratori sugli accertamenti sanitari al Rappresentante per la sicurezza.
- V. controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, con visite a frequenza almeno biennale;
- VI. effettuazione delle visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificati sulla base di rischi professionali;
- VII. Collaborazione con il Datore di lavoro ovvero con il responsabile del servizio per l'organizzazione del pronto soccorso aziendale;
- VIII. Collaborare con il datore di lavoro, ovvero con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria;
- IX. Collaborare con il datore di lavoro, ovvero con il Responsabile del Servizio per l'attività di formazione ed informazione dei lavori relativamente al tema della sicurezza. X. di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria; , per l'incarico sopra richiamato da svolgere dal 01/01/2015 al 31/12/2015;

3) **D' IMPEGNARE € 6.100,00, Per Nomina Dott. Borsani Pietro Medico Competente D.L.gs N° 81//2008, anno 2015;**

4) **DI PROCEDERE** alla stipulazione con il professionista sopracitato di una convenzione allegata alla presente determina;

5) **LA PRESENTE** determinazione :

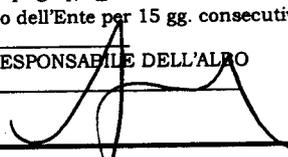
- ~ diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ~ ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

6) **Di rimettere** copia della presente:

- ~ All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- ~ All'Ufficio Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo;

7) **DI INSERIRE IL PRESENTE ATTO** nella raccolta di cui all' art. 183. Comma 9, del D.Lgs 18/08/2000, n°267, nonché di affiggere all' albo pretorio Comunale copia della presente determinazione a titolo di pubblicazione e notizia;

8) **IL PRESENTE PROVVEDIMENTO** unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti previsti dall' art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

 <p>UFFICIO DI RAGIONERIA</p>	
<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento <u>1010203</u> Capitolo <u>393</u></p> <p>Bilancio Corrente Esercizio -</p> <p><input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Maria Luisa Mercuri)</p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>DataIl Responsabile</p> <p style="text-align: center;">Dr. Maria Luisa Mercuri</p>
<p>P U B B L I C A Z I O N E</p> <p>Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DELL'ALBO</p> <p style="text-align: center;"></p>	